

**ANTRAG**  
**zur Aufnahme in die Berufsfachschule**  
**für Sekretäre/Sekretärinnen im Gesundheitswesen**

Name _____	Vorname _____
geb. am _____	in _____
Wohnanschrift _____	
Tel. _____	Handy: _____
Staatsangehörigkeit _____	
Namen der gesetzlichen _____ Vertreter und Wohnanschrift (falls nicht wie oben) _____	
Schulabschluss der allgemeinbildenden Schule: Klasse _____ OR <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> OG <input type="checkbox"/>	
Name der Schule/Ort _____	
Weitere Bildungsgänge _____	
Abschlüsse _____	

Das erste Halbjahr gilt als Probezeit. Die Anmeldung bei einer anderen Berufsfachschule ist nicht erfolgt. Der Bildungsgang beginnt am 1. Schultag nach den Sommerferien. Der gültige Personalausweis hat vorgelegen.

Diesem Antrag sind beigelegt (wenn nicht bereits erhalten):

1. tabellarischer Lebenslauf
2. 2 Lichtbilder
3. beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses
4. Erklärung über bereits besuchte Berufsfachschulen und die entsprechenden Zeugniskopien

Berlin, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Antragsteller/in

\_\_\_\_\_  
gesetzlicher Vertreter